

輔仁大學 100 學年度第 1 學期

學生延遲繳交學雜費、學分學雜費滯納金標準時間表

延遲繳費仍請先完成學雜費（日間部）、或學分學雜費（進修部）繳納程序，再攜帶收據正本及應繳滯納金金額至出納組辦理，以完成補註冊程序。

學雜費繳交日期	星期	滯納金金額	備註
100/9/8~9/15	(四~四)	\$ 200 元	9/12 中秋節放假
100/9/16	(五)	\$ 300 元	
100/9/19	(一)	\$ 400 元	
100/9/20	(二)	\$ 500 元	
100/9/21	(三)	\$ 600 元	
100/9/22	(四)	\$ 700 元	
100/9/23	(五)	\$ 800 元	
100/9/26	(一)	\$ 900 元	
100/9/27 (含)以後	(二)	\$ 1,000 元	

- 註：
- 1、上列時間表依輔仁大學學生延遲繳交學雜費處理辦法訂定。
(<http://www.ga/fju/edu/tw/rules2/htm#三>、輔仁大學學生延遲繳交學雜費處理辦法)
 - 2、出納組洽詢電話
日間部 2905-2618、2905-2405、2905-2367
進修部 2905-2248
 - 3、暑假作息期間 100/7/4 (一) 至 8/27 (六) 止，
上班時間為星期一~星期四 8:00-12:00/13:00-16:30
 - 4、100/7/1 (五) 學校行政人員支援大學聯考。
 - 5、100/8/22(一)至 8/29(一)為本校共休日，不上班。
 - 6、日間部 100/8/30(二)起恢復正常作息，上班時間為
星期一~星期五 8:00-12:00/13:00-16:30。
 - 7、進修部 100/9/13(二)起恢復正常作息，上班時間為
星期一~星期五 15:00-22:00。